

1. Pravidla hodnocení Církevního gymnázia Plzeň

Hodnocením žáka rozumíme měření očekávaných výstupů v jednotlivých vyučovacích předmětech (případně vzdělávacích oborech) na základě předem stanovených kritérií. Hodnocení vychází ze znění platné legislativy (zákon č. 561/2004 Sb. § 51–53, § 69, vyhláška č. 13/2005 Sb. § 3 a § 4, vyhláška č. 48/2005 Sb. § 14–16).

1.1. Průběžné hodnocení

Výsledky vzdělávání se hodnotí průběžně; četnost a forma hodnocení jsou v kompetenci vyučujících.

1.2. Formy průběžného hodnocení očekávaných výstupů

1. Práce v hodině
2. Domácí práce
3. Orientační zkoušení (písemné nebo ústní)
4. Referát
5. Praktická práce (laboratorní apod.)
6. Ústní zkoušení
7. Písemný test z tematického celku
8. Čtvrtletní písemná práce
9. Seminární práce, projekt
10. Pololetní zkouška

Váhu jednotlivých forem hodnocení pro celkovou klasifikaci stanoví jednotliví vyučující na základě jednání předmětových sekcí.

Se způsobem hodnocení a váhou jednotlivých forem hodnocení seznámí vyučující žáky na začátku školního roku.

Vyučující odevzdají do 30. 9. daného školního roku v písemné podobě pravidla svého hodnocení vedení školy.

1.3. Pololetní zkoušky

Pololetní zkouška je souhrnnou zkouškou z látky probrané v průběhu pololetí. Její forma může být ústní nebo písemná. Pololetní zkoušky skládají v prvním pololetí pouze žáci vyššího gymnázia (kvinta – oktáva), v druhém pololetí žáci všech ročníků s výjimkou oktáv.

V rámci čtyřdenního zkuškového období mohou žáci skládat zkoušky z maximálně osmi předmětů. Seznam vypsaných pololetních zkoušek stanoví a zveřejní ředitel školy zpravidla do konce září příslušného školního roku.

Rozvrh pololetních zkoušek je zveřejněn nejpozději týden před začátkem zkoušek.

1.4. Ostatní formy průběžného hodnocení

V ostatních předmětech mohou být žáci hodnoceni na základě dalších forem hodnocení. Jejich četnost a termín jsou v kompetenci vyučujícího.

Vyučující je povinen oznámit žákům termín čtvrtletní písemné práce 5 dní předem a zapsat jej do elektronické třídní knihy. Denně nelze psát více než dvě takovéto písemné práce.

Stejně tak je nutno oznámit žákům termín odevzdání seminárních prací a projektů. Ostatní typy prověřování vyučující není povinen žákům předem ohlašovat.

Je-li oznámen termín čtvrtletní písemné práce a žák se na něj z jakéhokoli důvodu nedostaví, je povinen sám si domluvit do 5 dnů po návratu do školy termín náhradní práce s příslušným vyučujícím. Pokud tak v dané lhůtě neučiní, stanoví termín práce vyučující, aniž by byl povinen jej se žákem předem konzultovat.

Nedodrží-li žák bez omluvy termín odevzdání seminární práce nebo projektu, je hodnocen 0 body.

1.5. Bodová škála

K přesnějšímu ohodnocení výkonu žáka při průběžné klasifikaci slouží tato bodová škála:

100 – 85 bodů	prospěch výborný (známka 1)
84 – 70 bodů	prospěch chvalitebný (známka 2)
69 – 50 bodů	prospěch dobrý (známka 3)
49 – 35 bodů	prospěch dostatečný (známka 4)
34 – 0 bodů	prospěch nedostatečný (známka 5)

1.6. Kritéria hodnocení

Při klasifikaci v jednotlivých vyučovacích předmětech se hodnotí zejména:

- rozsah a kvalita osvojených kompetencí
- přesnost, ucelenost a trvalost osvojených pojmů, faktů a definic
- schopnost samostatně aplikovat osvojené poznatky
- schopnost samostatně vyhledávat, studovat a interpretovat vhodné texty a jiné zdroje informací
- jazyková a obsahová správnost ústního i písemného projevu
- vztah žáka k vykonávaným činnostem

Kritéria stupňů prospěchu

a) stupeň prospěchu „1 - výborný“

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově dovede vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti

při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

b) stupeň prospěchu „2 - chvalitebný“

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované teoretické i praktické činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí logicky, je tvořivý. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Je schopen sám nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

c) stupeň prospěchu „3 - dobrý“

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných činností projevuje nedostatky. Podstatné nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Při aplikaci osvojených poznatků a dovedností se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat učební texty podle návodu učitele.

d) stupeň prospěchu „4 - dostatečný“

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má závažné nedostatky. Při uplatňování osvojených poznatků a dovedností je nesamostatný, dopouští se podstatných chyb. V jeho logice se objevují závažné chyby, jeho myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké nedostatky.

e) stupeň prospěchu „5 - nedostatečný“

Žák si požadované poznatky, pojmy a zákonitosti neosvojil uceleně, má v nich závažné mezery. Jeho schopnost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí se vyskytují časté závažné chyby. Při výkladu jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Jeho myšlení není samostatné, dopouští se zásadních logických chyb. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

Ve vyučovacích předmětech výchovného charakteru se při klasifikaci nepřihlíží k míře talentu, nýbrž ke schopnosti a motivaci žáka využít vlastních možností v rámci osobních mezí. Vyučující přiměřeně zohledňuje míru zájmu a aktivního přístupu žáka k plnění úkolů zejména v oblasti praktických činností.

1.7. Seznámení žáků a jejich zákonných zástupců s průběžným hodnocením

Žáci jsou vyučujícím seznámeni s průběžným hodnocením buď bezprostředně po výkonu (ústní formy hodnocení), nebo nejpozději do 14 dnů (písemné formy hodnocení, projekty, seminární práce).

Žák má právo na vysvětlení případných nedostatků ve své práci.

Zákonní zástupci se mohou seznámit s průběžným hodnocením především prostřednictvím webového rozhraní systému Bakaláři, na třídních schůzkách, ve výjimečných případech při osobních konzultacích (po předchozí domluvě) nebo telefonicky.

Vyučující jsou povinni zapsat průběžnou klasifikaci do systému Bakaláři minimálně jednou za čtrnáct dní.

1.8. Pololetní hodnocení

Na konci každého pololetí se vydává žákům vysvědčení (za první pololetí lze vydat výpis z vysvědčení). Pro tyto účely se vážený průměr průběžného bodového hodnocení převádí na stupně prospěchu takto:

100 – 85 bodů	prospěch výborný (známka 1)
84 – 70 bodů	prospěch chvalitebný (známka 2)
69 – 50 bodů	prospěch dobrý (známka 3)
49 – 35 bodů	prospěch dostatečný (známka 4)
34 – 0 bodů	prospěch nedostatečný (známka 5)

Při stanovení celkového stupně prospěchu může vyučující přihlídnout i k dalším okolnostem, které nelze ohodnotit pomocí bodové škály (např. aktivita v hodinách, zájem o předmět apod.).

Maturitní semináře v oktávách jsou v prvním pololetí hodnoceny jako samostatný předmět, ve druhém pololetí je hodnocení ze semináře zahrnuto do hodnocení daného předmětu, pokud je předmět v daném ročníku vyučován.

1.9. Hodnocení výsledků vzdělávání na konci pololetí:

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně, nebo kombinací obou způsobů. O tom, který způsob hodnocení bude využit, rozhoduje podle aktuální situace ředitel školy.

Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených ŠVP hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku.

Slovní hodnocení má dvě části. Formulace první části je pevně stanovena a obsahuje jednu z následujících formulací:

- a) žák ovládá učivo v celém rozsahu
- b) žák učivo v podstatě ovládá
- c) žák ovládá učivo pouze částečně, s mezerami
- d) žák učivo ovládá s výraznými mezerami
- e) žák učivo neovládá

Druhá část slovního hodnocení obsahuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a označení dalšího rozvoje žáka; zahrnuje také doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

Klasifikační stupně:

1 – výborný

2 – chvalitebný

3 – dobrý

4 – dostatečný

5 - nedostatečný

nehodnocen

uvolněn

Prospěch žáka v předmětu *etická výchova* je hodnocen stupni:

pracoval aktivně

pracoval

nepracoval

Chování žáka se hodnotí stupni:

1 – velmi dobré

2 – uspokojivé

3 – neuspokojivé

1.10. Celkové hodnocení se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

prospěl s vyznamenáním (není-li v žádném povinném předmětu horší stupeň než chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,5; chování je velmi dobré)

prospěl (není-li v povinném předmětu klasifikován stupněm nedostatečný)

neprospěl (je-li klasifikován v povinném předmětu stupněm nedostatečný nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí – vyhláška č. 48/2005 Sb. § 16 odst. 4 písmeno c), vyhláška č. 13/2005 Sb. § 3 odst. 9).

nehodnocen (není-li možné žáka hodnotit v povinném předmětu na konci I. pololetí)

1.11. Termíny klasifikace

Řádným termínem pro ukončení klasifikace za dané klasifikační období (pololetí) je den konání pololetní konference podle plánu práce Církevního gymnázia.

Termín dokončení klasifikace pro žáky, kteří ji ze závažných důvodů nemohli ukončit v řádném termínu, je pro žáky nižšího stupně gymnázia 31. března za 1. pololetí, 30. září za 2. pololetí, pro žáky vyššího stupně gymnázia 30. června za 1. pololetí, 30. září za 2. pololetí.

Klasifikace je plně v kompetenci vyučujícího daného předmětu.

1.12. Komisionální zkouška a zkouška k doplnění klasifikace

- a) Pokud má žák odůvodněné výhrady ke klasifikaci, může požádat do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, prostřednictvím svých zákonných zástupců (v případě zletilosti sám) na konci klasifikačního období (pololetí) písemně ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení, které se provádí formou komisionální zkoušky v daném předmětu v rozsahu učiva daného klasifikačního období (§ 52 odst. 4 a § 69 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.).
- b) V případě, že nepřítomnost žáka je vyšší než 30 %, požádá vyučující daného předmětu ředitele školy o nařízení zkoušky k doplnění klasifikace. Stejně tak lze nařídit zkoušku k doplnění klasifikace žákovi, který nesplňuje podmínky pro klasifikaci z daného předmětu. Návrh nařízení zkoušky k doplnění klasifikace musí být podán písemně nejpozději tři pracovní dny před začátkem pololetních zkoušek řediteli školy, a to s uvedením důvodu (nedostatečná účast nebo nesplnění podmínek klasifikace, s nimiž byli žáci předem seznámeni). Ředitel školy nejpozději den před začátkem pololetních zkoušek určí zkoušející a termín zkoušky k doplnění klasifikace. Zkoušený je s uvedenými skutečnostmi seznámen prokazatelnou formou nejpozději tři dny před konáním zkoušky k doplnění klasifikace. V případě, že je žákovi nařízena zkouška k doplnění klasifikace z předmětu, z něhož je zároveň vypsána řádná pololetní zkouška, vykoná žák obě zkoušky. Zkoušky k doplnění klasifikace se konají v termínu po konání řádných pololetních zkoušek, a to v prvním týdnu 2. pololetí (za první pololetí) a od

prvního dne po skončení řádného zkuškového období do konce školního roku, tj. do 31. srpna (za druhé pololetí).

V případě nemoci je žák povinen požádat písemně ředitele školy o určení náhradního termínu. Zkoušku k doplnění klasifikace může žák v jednom dni konat nejvýše jednu. V případě, že se žák ke zkoušce k doplnění klasifikace nedostaví a neomluví se, je z této zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný.

V odůvodněných případech může zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák podat k rukám ředitele žádost o odpuštění zkoušky k doplnění klasifikace.

1.13. Opravné zkoušky

Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku formou komisionálního přezkoušení nejpozději do konce příslušného školního roku (31. srpna) v termínu stanoveném ředitelem školy.

V jednom dni lze konat pouze jednu opravnou zkoušku.

Pokud je žák při této zkoušce hodnocen stupněm nedostatečný nebo se nedostaví k jejímu konání, neprospěl.

Ze závažných důvodů může ředitel školy stanovit náhradní termín, a to do 15. září pro žáka nižšího stupně gymnázia a do 30. září pro žáka vyššího stupně gymnázia (§ 53 a § 69 zákona č. 561/2004. Sb.).

1.14. Průběh a výsledky komisionálních a opravných zkoušek a zkoušek k doplnění klasifikace

Předsedou komise u opravných a komisionálních zkoušek je ředitel školy nebo jím pověřený učitel. Komise je nejméně tříčlenná, členy jmenuje ředitel školy.

U zkoušky k doplnění klasifikace jsou přítomni ředitel školy nebo jím pověřený učitel, vyučující předmětu a přísedící (jmenovaní ředitelem školy).

O konání komisionální, opravné zkoušky a zkoušky k doplnění klasifikace se vypracuje zápis.

V případě, že žák koná opravnou zkoušku nebo komisionální zkoušku podle oddílu 1.11 bodu a), je výsledná známka dána výsledkem zkoušky.

V případě, že žák vykoná zkoušku k doplnění klasifikace podle oddílu 1.11 bodu b) je tato známka započítána do průběžného hodnocení za dané klasifikační období s váhou deset.

1.15. Opakování ročníku

Žák, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí byl hodnocen nedostatečně z více než dvou předmětů, neprospěl nebo nemohl být hodnocen, může podat písemnou žádost o opakování ročníku.

Žák, který plní povinnou školní docházku, v těchto případech opakuje ročník vždy.

1.16. Hodnocení uvolněného žáka

Žák není hodnocen z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn.

1.17. Hodnocení žáků s individuálním vzdělávacím plánem

Žákům, kteří se vzdělávají individuální formou, je stanovena organizace vzdělávání v povolení individuálního vzdělávacího plánu (v souladu s § 5 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání, v platném znění). Hodnocení žáků se řídí tímto klasifikačním řádem.

V Plzni dne 1.5.2026
Mgr. Daniel Petříček
ředitel školy