

Církevní gymnázium Plzeň se sídlem v Plzni, Mikulášské nám. 15, 326 00	
ŠKOLNÍ ŘÁD	
Vypracoval:	Mgr. Daniel Petříček, ředitel školy
Schválila Školská rada dne:	24. 10. 2013
Pedagogická rada projednala dne:	18. 11. 2013
Směrnice nabývá platnosti dne:	19. 11. 2013

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán tuto směrnici.

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Školní řád Církevního gymnázia Plzeň (dále ŠŘ) vychází z poslání školy formovat všestranně vzdělaného mladého člověka, který je vnitřně svobodný, otevřený, zodpovědný a dokáže se rozhodnout podle svého svědomí.
- 1.2. ŠŘ vychází ze zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. ŠŘ je závazný pro všechny žáky gymnázia a v některých ustanoveních i pro jejich zákonné zástupce. Zákonní zástupci zastupují nezletilé žáky například při omlouvání absencí, vydávají souhlas s účastí na vícedenních akcích apod..
- 1.4. Návrhy na změnu ŠŘ mohou řediteli gymnázia podávat žáci, zákonní zástupci, učitelé a Školská rada.
- 1.5. ŠŘ platí během vyučování a v průběhu různých akcí pořádaných školou. Tyto akce mohou mít stanovená ještě vlastní pravidla, jejichž porušení je hodnoceno stejně jako porušení ŠŘ.
- 1.6. Porušování pravidel ŠŘ je považováno za přestupek, který je postihován podle níže uvedených pravidel.

2. PODMÍNKY STUDIA

- 2.1. Uchazeč se stává žákem školy první den školního roku následujícího po přijetí ke studiu, popřípadě dnem uvedeným v rozhodnutí ředitele školy o přijetí ke studiu.
- 2.2. Žák přestává být žákem školy v těchto případech:
 - na základě písemného sdělení o ukončení studia řediteli školy.
 - v případě neomluvené neúčasti na vyučování za podmínek stanovených Školským zákonem.
 - v případě nepostoupení do vyššího ročníku, pokud ředitel školy nepovolí opakování ročníku.

- rozhodnutím ředitele školy o vyloučení ze školy.

3. PRÁVA ŽÁKŮ

- 3.1. Žák má právo na vzdělávání a účast ve výuce podle rozvrhu, na informace o změnách v organizaci výuky.
- 3.2. Žák má právo na pravidelné informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a chování.
- 3.3. Žák má právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy. Zletilí žáci mohou volit a být voleni do Školské rady.
- 3.4. Žák má právo na vyjádření vlastního názoru v záležitostech týkajících se vlastního vzdělávání a režimu školy. Žáci mohou sdělit názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovné poradkyni, zástupcům ředitele a řediteli školy. Je třeba, aby tento názor žák vyjádřil kultivovanou formou.
- 3.5. Žák má právo využívat služeb výchovného poradce a školních metodiků prevence a protidrogových preventistů.
- 3.6. Žák má právo na pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti v případech dlouhodobé nepřítomnosti.
- 3.7. Žák má právo na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, specifických poruch učení a v případě mimořádných schopností a talentu).
- 3.8. Žák má právo na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj.
- 3.9. Žák má právo na svobodu myšlení, projevu, náboženství, právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, před jakoukoli formou diskriminace a sociálně patologickými jevy.
- 3.10. Žák má právo na zachování zásad duševní hygieny, mj. na odpočinek a volný čas v době k tomu určené rozvrhem (přestávky, přestávka na oběd).
- 3.11. Žák má právo využívat školní žákovskou knihovnu, internetovou učebnu, zahradu a sportoviště.
- 3.12. Žák má právo ukončit studium na základě písemného sdělení doručeného řediteli gymnázia.

4. PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ NEZLETILÝCH ŽÁKŮ

- 4.1. Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání a chování svého dítěte či osoby svěřené do péče. Toto právo nezaniká dosažením plnoletosti žáka a vztahuje se i na osoby, které mají k žákovi vyživovací povinnost.
- 4.2. Zákonný zástupce má právo volit a být volen do Školské rady.
- 4.3. Zákonný zástupce má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání a chování jejich dítěte.
- 4.4. Zákonný zástupce má právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání a chování jejich dítěte.

5. POVINNOSTI ŽÁKŮ

- 5.1. Řádně docházet do školy, vzdělávat se a plnit pokyny vyučujících.
- 5.2. Chovat se v souladu s obecně platnými společenskými normami.
- 5.3. Dostavovat se na vyučování v takovém stavu, aby je mohli bez zdravotního rizika a účelně absolvovat. Zejména nesmí být pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek, jež snižují jejich psychické a fyzické schopnosti. Pokud užívají na lékařský předpis látky, které jejich schopnosti účastnit se vyučování ovlivňují, musí o tom informovat učitele.
- 5.4. Dodržovat řády laboratoří, sportovišť a odborných učeben.
- 5.5. Řídit se Provozním řádem školní jídelny, který je uveden v příloze 2 tohoto školního řádu.
- 5.6. Být oblečen a upraven tak, aby splňoval bezpečnostní a hygienické zásady.
- 5.7. Vyvarovat se hrubého slovního nebo fyzického jednání proti ostatním žákům a zaměstnancům gymnázia.
- 5.8. Dodržovat pravidla pro uvolňování a omlouvání absencí.
- 5.9. V případě odchodu z vyučování před jeho ukončením předložit vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu) nebo třídnímu učiteli (uvolnění na více hodin) písemnou omluvku podepsanou zákonným zástupcem.
- 5.10. Při výuce a mimoškolních akcích dbát pokynů učitelů a chovat se tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost a zdraví osob a nedošlo k hmotným škodám. Chránit zdraví své a svých spolužáků a učitelů.
- 5.11. Na mimoškolních akcích dodržovat pravidla silničního provozu a pokyny provázejících osob.
- 5.12. Ihned hlásit učiteli, případně pedagogickému dozoru nebo vedení školy úraz nebo nevolnost. Zajistit poskytnutí první pomoci potřebným osobám.
- 5.13. Hlásit třídnímu učiteli všechny změny v osobních údajích žáka a jeho zákonných zástupců, např. změna adresy, telefonního čísla, zdravotní pojišťovny.
- 5.14. Oznamit vyučujícímu ztrátu, odcizení či poškození osobního majetku či majetku školy.
- 5.15. Oznamit, že byl svědkem urážení nebo ponižování žáků a zaměstnanců školy z důvodů rasových, sociálních či národnostních nebo šikanování.

Porušení výše uvedených povinností bude individuálně posouzeno a podle závažnosti potrestáno (napomenutí nebo důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení či vyloučení ze školy). V případě, že je o nevhodném chování studenta proveden záznam v třídní knize, je za tři takové zápisy vždy udělena důtka třídního učitele, pokud třídní učitel nerozhodne vzhledem k závažnosti provinění o přísnějším postihu.

6. POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ NEZLETILÝCH ŽÁKŮ

- 6.1. Zajistit, aby se žák řádně vzdělával a docházel do školy.
- 6.2. Osobně se zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka.
- 6.3. Poskytovat potřebné údaje do školní matriky.
- 6.4. Informovat školu o závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, a o změně osobních údajů.

- 6.5. Dodržovat podmínky ŠŘ pro omlouvání neúčasti žáka ve vyučování a uvolňování žáků z vyučování.

7. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ

- 7.1. Žáci jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny školy o ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni (např. řády pro práci v laboratořích).
- 7.2. Žákům je zakázáno:
- Nosit, držet, distribuovat a užívat alkoholické nápoje, návykové látky a jiné zdraví škodlivé látky v areálu gymnázia a na mimoškolních akcích.
 - Přinášet věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz a ohrozit mravní výchovu.
 - Kouřit v areálu gymnázia a při mimoškolních akcích.
 - Otevírat okna bez souhlasu vyučujícího, vyklánět se a vyhazovat cokoli z oken.
 - Bez povolení učitele používat mobilní telefony, hudební přehrávače, PDA, notebooky či jiná elektronická zařízení v době výuky.
 - Bez povolení učitele připojovat přístroje k elektrické síti a pracovat s nimi.
 - Bezdůvodně manipulovat s hasicími přístroji, hydranty a elektrickými jističi.
 - V době vyučování opouštět daný prostor. Tím se při výuce míní učebna, o přestávkách areál gymnázia a u akcí pořádaných školou prostor vymezený učitelem.
 - Zdržovat se v době mimo vyučování v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobitou osobou.
 - Projevovat jakékoli formy šikanování, tj. fyzické nebo verbální násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních a komunikačních technologií k znevažování něčí důstojnosti apod., v prostorách školy a při všech školních akcích.
- 7.3. Porušení výše uvedených zákazů bude individuálně posouzeno a podle závažnosti potrestáno (napomenutí nebo důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení či vyloučení ze školy).
- 7.4. Při akcích konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas budou oznámeny zákonným zástupcům nejméně 2 dny předem. Při akcích konaných mimo školu nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků.
- 7.5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské a jazykové kurzy a podobné akce platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se účastníci akce řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.

- 7.6. V případě, že je žák přistižen při konzumaci alkoholu či omamných a psychotropních látek v prostorách školy nebo v rámci akcí školou pořádaných, bude mu v další konzumaci okamžitě zabráněno. Pokud je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví či životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a zavolá lékařskou službu první pomoci.
V případě, že akutní nebezpečí nehrozí, ale žák vykazuje známky opilosti, vyrozumí škola hned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl.
- 7.7. Úrazy žáků se evidují v sekretariátu školy u pověřené osoby. Žáci jsou povinni hlásit každý úraz, ke kterému došlo v rámci školních i mimoškolních aktivit organizovaných školou, o úrazu se sepisuje protokol. Lékárničky jsou uloženy ve vrátnici, v kanceláři školy, v kabinetech Fy, Bi, Ch, TV.
- 7.8. Žák, u něhož se v době vyučování vyskytly zdravotní obtíže, může být odeslán domů či k lékaři jen v doprovodu dospělé osoby, pokud zákonní zástupci po domluvě s učitelem nerozhodnou jinak.

8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ

- 8.1. Pravidla pro hodnocení prospěchu jsou uvedena v příloze a jsou součástí tohoto školního řádu.

9. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

- 9.1. Škola je pro žáky otevřena půl hodiny před začátkem řádného vyučování. Po skončení vyučování jsou žáci povinni opustit areál školy
- 9.2. Vyučovací hodina trvá 45 minut, v případě dvouhodin pak 90 minut. Přestávky žáci tráví na chodbách, popřípadě v kmenových učebnách, velkou přestávku (10.30-10.55) mohou žáci za příznivého počasí trávit i na školním dvoře.
- 9.3. Zvonění na Církevním gymnáziu:

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
7.10-7.55	8.00-8.45	8.50-9.35	9.45-10.30	10.55-11.40	11.45-12.30	12.35-13.20	13.30-14.15	14.20-15.05	15.10-15.55

- 9.4. Přestávka na oběd je stanovena rozvrhem na období velké přestávky a dále nejdříve na 5. a nejpozději na 8. vyučovací hodinu (do 14.45).
- 9.5. Žákům se důrazně doporučuje odkládat si své věci do uzamykatelných skříněk nebo na místo určené pedagogickým dozorem.
- 9.6. Žáci odpovídají za pořádek ve své skřínce a za její uzamčení. Zakazuje se polepování skříněk z vnějšku i uvnitř.

10. DOCHÁZKA DO ŠKOLY

- 10.1. Základní povinností žáka je jeho přítomnost ve vyučovací hodině. Hranice tolerovatelné nepřítomnosti je 20 % hodin v každém předmětu. Důvod absence nerozhoduje. V případě, že nepřítomnost žáka je vyšší než 20 %, může vyučující daného předmětu požádat ředitele školy o nařízení komisionální zkoušky z daného předmětu, kde žák bude mít možnost prokázat, že si učivo řádně doplnil. Stejně tak lze nařídit komisionální zkoušku žákovi, který nesplňuje podmínky pro klasifikaci z daného předmětu.
- 10.2. V případě, že je žákovi nařízena komisionální zkouška z předmětu, z něhož je zároveň vypsána řádná pololetní zkouška, vykoná žák obě zkoušky. Komisionální zkoušky se konají v termínu po konání řádných pololetních zkoušek, a to v prvním týdnu 2. pololetí za 1. pololetí a od prvního dne po skončení řádného zkouškového období do 12.00 posledního dne před vydáním vysvědčení za druhé pololetí. V případě nemoci je žák povinen požádat písemně ředitele školy o určení náhradního termínu.
- 10.3. Žák (jeho zákonný zástupce) je povinen nepřítomnost ve škole omluvit nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti ve vrátnici školy (377 248 816) a sdělit důvod nepřítomnosti. Po ukončení absence je třeba, aby neprodleně (nejdéle do 48 hod.) předložil z vlastní iniciativy omluvný list třídnímu učiteli, v jehož kompetenci je absenci (jde-li o akceptovatelné důvody) omluvit.
- 10.4. Akceptovatelné důvody:
 - nemoc
 - lékařské vyšetření, pokud není možné v dobu mimo vyučování (podléhá ohlašovací povinnosti, nejde-li o akutní záležitost)
 - rodinné důvody (podléhá ohlašovací povinnosti)
 - účast na soutěžích (nutno doložit pozvánkou)
- 10.5. Pokud žák ví o své nepřítomnosti ve škole předem, je povinen tuto skutečnost sdělit třídnímu učiteli, který má právo žáka své třídy uvolnit na jeden vyučovací den. Lékařské vyšetření, rehabilitace, kontroly, rodinné důvody a účast na soutěžích jsou považovány za předem známé absence a podléhají tudíž ohlašovací povinnosti. Jde-li o delší uvolnění, požádá žák (jeho zákonný zástupce) prostřednictvím třídního učitele písemně ředitele školy minimálně 2 týdny před plánovanou absencí (uvolňování se projednává před celým sborem při pondělních poradách). Jedná-li se o absenci delší než tři dny, k žádosti se vyjadřují všichni vyučující v dané třídě a stvrzují podpisem svůj souhlas. Má-li žák z některého předmětu ke dni podání žádosti dostatečný nebo nedostatečný prospěch, nebude uvolněn. Žáci budou uvolňováni z vyučování mimo období školních prázdnin pouze ve výjimečných, lékařsky nebo jinak vážně zdůvodněných případech.
- 10.6. Absenci nezletilých žáků stvrzují svým podpisem v omluvném listě rodiče.
- 10.7. Zletilý žák omlouvá svou absenci sám. V takovém případě zároveň rodiče svým podpisem potvrzují skutečnost, že jsou o této absenci informováni. Omlouvání absencí je plně v kompetenci třídního učitele. Třídní učitel je oprávněn požadovat doložení omluvy příslušnými doklady, např. lékařským potvrzením. V případě, že žák nedodrží zásady pro omlouvání absence, jsou zameškané hodiny považovány za neomluvené.
- 10.8. Žák je povinen chodit včas do školy, nejméně 10 minut před zahájením vyučování. Tři pozdní příchody znamenají neomluvenou hodinu se všemi z toho vyplývajícími důsledky.

- 10.9. Nerespektování výše uvedených zásad bude postihováno takto:
- Pokud žák neomluví jednu vyučovací hodinu, upozorní třídní učitel na tuto skutečnost zákonného zástupce žáka prostřednictvím elektronického systému Bakaláři nebo telefonicky s tím, že žákovi bude udělena důtka třídního učitele.
 - Pokud žák neomluví dvě vyučovací hodiny, upozorní třídní učitel na tuto skutečnost zákonného zástupce žáka prostřednictvím elektronického systému Bakaláři a také písemně s tím, že žákovi bude udělena důtka ředitele školy.
 - V případě opakované neomluvené absence v rozsahu od 3 do 7 vyučovacích hodin bude žákovi udělena snížená známka z chování (uspokojivé).
 - Pokud žák řádně neomluví absenci v rozsahu od 8 do 21 vyučovacích hodin, bude mu udělen třetí stupeň z chování (neuspokojivé).
 - Pokud žák řádně neomluví absenci v rozsahu přesahujícím 21 vyučovacích hodin, bude mu udělen třetí stupeň z chování (neuspokojivé) spojený s podmíněným vyloučením nebo vyloučením.
 - Při neomluvené absenci přesahující pět vyučovacích dnů postupuje škola v souladu s § 68 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.
- 10.10. O důvodech udělení jakýchkoli výchovných opatření vyplývajících z tohoto bodu budou zákonní zástupci informováni.
- 10.11. Omlouvání absencí je plně v kompetenci třídního učitele.
- 10.12. Omluvný list je součástí pedagogické dokumentace a je majetkem školy. Jakékoli svévolné změny v zápisech pedagogů, lékařů či rodičů, jakož i zničení či zapření omluvného listu bude pokládáno za kázeňský přestupek a postihováno v souladu s příslušnými předpisy. Vydání duplikátu omluvného listu bude zpoplatněno částkou 50,- Kč.

11. ZACHÁZENÍ SE ŠKOLNÍM MAJETKEM

- 11.1. Při používání školního majetku se žák řídí pokyny učitelů, zachází s majetkem šetrně a chrání ho před poškozením.
- 11.2. V případě úmyslného poškození majetku žák odpovídá za způsobenou škodu.
- 11.3. Žáci jsou povinni udržovat pořádek a čistotu v učebnách a ostatních prostorách školy, uklidit své pracovní místo při odchodu do jiné učebny a po poslední vyučovací hodině v příslušné učebně zvednout židle.
- 11.4. Žáci jsou povinni hlásit neprodleně všechny zjištěné závady, které mohou ohrozit bezpečnost žáků nebo poškodit majetek školy či žáků, vyučujícím nebo provozním zaměstnancům školy.